

Factura Pequeño Contribuyente

SERGIO ALCEO , BALAN MARTIN

Nit Emisor: 78542286

SERGIO ALCEO BALAN MARTIN

CARRETERA SAN PEDRO SACATEPEQUEZ ALDEA VISTA H, SAN
PEDRO SACATEPEQUEZ, GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

45B907C7-59F7-4D2E-8913-3EAF7EF4EBE3

Serie: 45B907C7 Número de DTE: 1509379374

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2026 10:30:20

Fecha y hora de certificación: 11-jun-2026 10:30:20

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de junio de 2026. Según contrato No. 058-2026	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 45B907C7, Número de DTE: 1509379374 de fecha 30 de junio de 2026, emitida por Sergio Alceo Balan Martín ampara el pago por Servicios Técnicos; correspondiente al mes de junio de 2026, según Contrato Administrativo número 058-2026 y Resolución de Aprobación número GG-A-19-2026, Conste. Guatemala, 30 de junio 2026.



(f)

SERGIO ALCEO BALAN MARTIN
DPI: 1910009810101

(f)

Mgtr. Mario R. Riveiro F.
Gerente General
de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Contribuyendo juntos por Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 30 de junio 2026 ✓
Nombre: Sergio Alceo Balan Martín
Objeto: Auxiliar de Servicios Generales
Tipo de Servicios: Técnicos
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD
AGROPECUARIA -FONAGRO-.
Reporta a: Encargado de Servicios Generales
Contrato No.: 058-2026
Plazo del Contrato: Del 1 de marzo al 30 de junio 2026 ✓

En cumplimiento de la cláusula cuarta del contrato administrativo número 058-2026 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Apoyo logístico a actividades de la Gerencia General y/o Coordinación Administrativa.
2. Atención a visitantes de FONAGRO.
3. Apoyar en manejo de planta telefónica, recepción y distribución de documentos.
4. Mantener el orden y limpieza de las instalaciones, utensilios, mobiliario y equipo.
5. Realizar actividades relacionadas con la provisión de insumos para la atención del personal de FONAGRO, así como las personas que visitan las instalaciones.
6. Apoyo en la reproducción, escaneo, empastado, y archivo de documentos.
7. Apoyo en la compra de insumos para uso interno de FONAGRO.
8. Gestionar los requerimientos de insumos y materiales al almacén de FONAGRO.
9. Apoyar en la instalación de equipo de cómputo y audiovisual que se requiera.
10. Apoyar al coordinador Administrativo en la logística para la realización de las reuniones del Consejo Directivo.
11. Apoyar en la realización de informe mensualmente correspondiente al ingreso y egreso del personal de FONAGRO.
12. Elaboración de informes, reportes y cuadros estadísticos solicitados por la Coordinación Administrativa y/o Gerencia General de FONAGRO.

13. Cualquier otra atribución dentro de su competencia, que disponga la Coordinación Administrativa y/o la Gerencia General de FONAGRO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyó en actividades logísticas de Gerencia General.
- Se apoyó en la atención a visitantes al FONAGRO.
- Se apoyó en atender distintas llamadas telefónicas de las distintas unidades del FONAGRO.
- Diariamente se inspeccionó el orden y la limpieza de las instalaciones, mobiliarios y utensilios para uso del personal del FONAGRO y visitas.
- Se apoyó en realizar impresiones y escaneos de documentos.
- Se apoyó en compra de insumos para uso interno del FONAGRO.
- Se apoyó en gestionar los requerimientos de insumos y materiales al almacén del FONAGRO.
- Se apoyó en la realización del informe al ingreso y egreso del personal del FONAGRO.
- Se apoyó en Coordinación con el Encargado de Servicios Generales el traslado de vehículos al taller Lemans zona 12, O-790BBS, O-568BCF, para el mantenimiento preventivo y correctivo correspondientes.
- Se apoyó en coordinación con el Encargado de Servicios Generales de la revisión de las cotizaciones y órdenes de trabajo de los vehículos con placas O-790BBS y O-568BCF.
- Se apoyó en coordinación con el Encargado de Servicios Generales el traslado de la unidad con placas O-568BCF, al taller zona 12 INYECAR, por servicio de tren delantero y frenos traseros.
- Se apoyó en la elaboración de informes, reportes y cuadros estadísticos solicitados por la Coordinación Administrativa.
- Se brindó apoyo en limpieza de vehículos de mensajería.
- Se apoyó en revisar niveles, de aceite, refrigerante, líquido de frenos, hidráulico, fajas a los vehículos que salen de comisión al interior.
- Se apoyó en coordinación con el Encargado de Servicios Generales la entrega de documentos hacia el MAGA Central, Planeamiento, Contraloría General de Cuentas y Fideicomisos Banrural.
- Se apoyó en coordinación con el Encargado de Servicios Generales la búsqueda de un centro de cerrajería para obtener copia de una llave del candado de la Unidad de Bienestar Animal.

- Se apoyó en coordinación con el Encargado de Servicios Generales, para recoger llantas a LLANRESA ubicado en Villanueva.
- Se apoyó en coordinación con el Encargado de Servicios Generales en realizar el cambio de llantas en LLANRESA Villanueva.
- Se apoyó en coordinación con el Encargado de Servicios Generales, en la búsqueda de un vehículo de recuperación de seguro.



Sergio Alceo Balan Martín
Dpi: 1910 00981 0101



Diego Pablo Rodas González
Encargado de Servicios Generales
de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Vo.Bo.



Lic. Noe Samuel Paz Jordán
Coordinador Administrativo de
FONAGRO
Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación